

(индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования МБОУ «СОШ №20» формируется единый для образовательной организации график оценочных процедур по полугодиям (далее-График), включающий в себя оценочные процедуры, запланированные в рамках учебного процесса в образовательной организации, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия. График подписывается директором МБОУ «СОШ №20», размещается не позднее чем через 2 недели после начала полугодия на сайте образовательной организации на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием ОО в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте образовательной организации.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ОО, утвержденную приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой

оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменная проверка (тестирование, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, творческие работы);
- устная проверка, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме; устного ответа на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительного чтения, зачета по теории изученных тем, разделов, глав учебных программ, аудирования, говорения, чтения;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей;
- на уроках физической культуры формами текущего контроля являются выполнение нормативов и контрольных упражнений, а также сдача зачетов по теоретической части рабочей программы.
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года и обучающихся 2 класса в течение первого полугодия осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.7. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- по четвертям – во 2 – 9-х классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям – в 10 - 11-х классах по всем предметам учебного плана.

По курсу ОРКСЭ и ОДНКР применяется зачетная система оценивания («зачёт/незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале.

Оценка за устный ответ обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал.

За письменный ответ отметка выставляется учителем и предъявляется учащимся не позднее следующего урока по расписанию, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах, не позже, чем через неделю после их проведения.
- за написание эссе на истории, обществознании в 10-11 классах не позже, чем через неделю после их проведения.
- отметки за сочинение в 10 -11 классах по русскому языку и литературе – не позднее, чем через 14 дней.

За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки.

2.8.1. Общие критерии текущего контроля планируемых предметных результатов по всеучебным предметам во 2 - 11 классах:

- отметка «5» ставится в том случае, если выполнено 85 % работы и более;
- отметка «4» ставится в том случае, если выполнено 70 - 84 % работы;
- отметка «3» ставится в том случае, если выполнено 50 - 69 % работы;
- отметка «2» ставится в том случае, если выполнено менее 50 % работы.

Отметки, полученные по итогам выполнения контрольных мероприятий, определенных фондом оценочных средств, имеют значительный вес и учитываются при выставлении оценки за четверть (год).

2.8.2. Выполнение контрольных работ является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, пропустившие контрольную работу, выполняют ее в обязательном порядке в пределах учебной четверти/полугодия в сроки, установленные преподавателем.

2.8.3. Требования, предъявляемые к учащимся, согласуются с государственными образовательными стандартами и рекомендациями по оценке знаний, умений и навыков обучающихся, приведенных в программах по отдельным предметам. Ответственность за объективность оценки знаний обучающихся возлагается на учителя.

2.8.4. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

2.9. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа и др.).

2.10. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий (более 5 уроков) по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

Неудовлетворительные результаты текущей успеваемости должны быть исправлены обучающимися в течение шести дней с момента получения (выставления в электронный журнал) неудовлетворительной отметки.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.15. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х отметок (при 1 часе в неделю), при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период при 2-х и более часов в неделю.

2.16. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов контрольной работы.

2.17. При оценивании учебной деятельности обучающихся должны соблюдаться следующие принципы:

- объективность оценивания с учетом индивидуальных способностей учащегося и динамики личностных результатов;
- открытый характер оценивания, обучение навыкам самооценивания и взаимооценивания;
- разнообразие форм и методов оценивания, взаимно дополняющих друг друга, стимулирование учащегося посредством оценивания на саморазвитие и самообразование;
- естественность процесса контроля и оценки: контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение.

2.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа, защита проекта), диагностическая работа и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.7. Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки.

3.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени,

отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.10. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.13. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.14. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется. В случае неудовлетворительных результатов аттестации классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (годовой) аттестации и решении педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В случае наличия у обучающегося академической задолженности классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающегося сведения об академической задолженности и установленных сроках прохождения им повторной промежуточной аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Приложение к данному Положению).

3.16. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся,

осваивающие образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны): Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны): Обучающиеся, осваивающие образовательную программу среднего общего образования.

3.18. Промежуточная аттестация учащихся проводится в следующих формах:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- тестирование;
- диагностическая работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- всероссийская проверочная работа;
- защита индивидуального/группового проекта;
- Выполнение нормативов и контрольных упражнений.

3.18.1. Требования к материалам и ко времени проведения промежуточной аттестации:

- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального, основного, среднего общего образования, учебных программ;
- все формы промежуточной аттестации проводятся во время образовательного процесса: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного в 1-4 классах на 1 стандартный урок, в 5-9 классах - на 2 стандартных урока. Контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го урока.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе диагностических работ, по итогам которых определяется уровень достижения учащимися 1-х классов результатов освоения образовательной программы начального общего образования (базовый, высокий, повышенный, низкий).

На основании решения педагогического совета МБОУ «СОШ № 20» и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие образовательную программу соответствующего уровня образования.

От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- достигшие выдающихся успехов в изучении отдельных учебных предметов учебного плана (победители олимпиад регионального и федерального уровней по данному предмету).

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

3.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 4 настоящего Положения.

4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

4.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день. Расписание/график проведения промежуточной аттестации экстерна утверждается директором за 2 недели до ее проведения;

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

5.1. Участниками промежуточной аттестации являются обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, администрация образовательной организации.

Обучающиеся имеют право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
- на ознакомление с вопросами, включенными в темы подлежащими контролю.
- на информацию о сроках аттестации.
- на консультации учителя по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета).
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний.
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в Учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок промежуточной аттестации.

Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания.
- знакомиться с результатами аттестации обучающегося.
- обжаловать результаты аттестации обучающегося в случае нарушения образовательной организацией процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- Соблюдать порядок аттестации.
- Осуществлять контроль успеваемости обучающегося, результатов его аттестации.

Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования.
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- Использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой.
- Оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- Давать своевременную и объективную оценку знаний обучающихся.
- Доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации (классный руководитель).

6. Повторное обучение учащихся.

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.2. Обучающиеся 1 класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

Уважаемые (ый, ая) _____.

Администрация МБОУ «СОШ №20» доводит до вашего сведения следующую информацию:

1. Ф.И.О. учащийся, __ «__» класса является неуспевающим по итогам 20__/20__ учебного года по следующим предметам учебного плана: _____.
2. По решению педагогического совета (протокол № от «__» _____ 20__ года) обучающийся «_» класса Ф.И.О. **условно** переведён в «_» класс.
3. По итогам 20__/20__ учебного года Ф.И.О., учащийся «_» класса имеет академическую задолженность по предметам учебного плана: _____.
4. В периоды с «_» _____ года по «_» _____ года, с _____ года по _____ года, обучающийся «_» класса Ф.И.О. обучающегося обязан(а) ликвидировать академическую задолженность по предметам учебного плана: _____.
5. По итогам выполненных заданий и результатов выполненных проверочных работ, т.е. повторной промежуточной аттестации по предметам учебного плана: _____, будет решён вопрос перевода обучающегося Ф.И.О. в следующий класс.

Информируем вас, что в соответствии

- со ст. 44 п.1. ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;
- со ст. 43 п.1.ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- со ст.58 п. 3. ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность;
- со ст.58 п.4.ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» родители обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- со ст.44.п.6.ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Просим Вас о обеспечить ликвидации академической задолженности вашим ребёнком.

Директор школы:

_____ / ФИО/

подпись

С данной информацией по состоянию ликвидации академической задолженности ознакомлены:

(подпись)

расшифровка подписи

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по
образовательной программе соответствующего уровня общего
образования

_____ (ФИО, дата рождения обучающегося)

в период с _____

_____ прошел(а) промежуточную аттестацию за _____ полугодие (год) _ класса по основной образовательной программе _____ МБОУ «СОШ № 20»

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина(модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам(модулям):

отсутствует

Директор МБОУ «СОШ № 20»

/ ФИО/

